

Intitulé du poste : Accueillant d'aide aux victimes en CDD

Directrice : Carole DAMIANI

Employeur : Association Paris Aide aux Victimes

Adresse : 12, rue Charles Fourier - 75013 PARIS

Adresser LM et CV au secrétariat : secretariat@pav75.fr

Activité : Paris Aide aux Victimes est une association loi 1901 créée en 1987 (financements publics). Sa mission consiste à informer les victimes d'infractions pénales sur leurs droits, les aider dans leurs démarches, leur apporter un soutien psychologique, et à gérer des dispositifs en matière d'accidents collectifs et d'actes de terrorisme. www.pav75.fr

Poste	<ul style="list-style-type: none"> • Accueillant d'aide aux victimes • Temps plein • CDD de 6 mois (prolongation possible) • A pourvoir au mois d'octobre 2023
Mission	<ul style="list-style-type: none"> • Primo accueil des victimes • Gestion administrative des dossiers EVVI et contribution citoyenne
Activités principales	<ul style="list-style-type: none"> • Premier accueil des victimes, téléphonique ou physique dans les différentes antennes de Paris Aide aux Victimes • Orientation auprès de l'équipe pluridisciplinaire • Effectuer les tâches administratives qui s'y rattachent (saisie des statistiques, numérotation, rapport d'activité notamment). • Assurer la gestion administrative des mesures d'évaluation individualisée des victimes (EVVI) et des contributions citoyennes (mesures alternatives aux poursuites) • Participation aux réunions d'équipe • Et toutes autres activités se rapportant à la fonction d'accueillant à PAV
Compétences professionnelles	<ul style="list-style-type: none"> • Niveau bac • Connaissances en droit ou en sciences humaines appréciées • Expérience en milieu associatif ou en cabinet juridique souhaitée • Qualités d'écoute, d'adaptation, d'organisation et de rigueur • Maîtrise de la communication orale et écrite • Maîtrise de pack office • Capacité à travailler au sein d'une équipe pluridisciplinaire (psychologues, juriste, assistante sociale)